

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНДУСТРІЇ МОДИ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»

освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр

галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

**Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі і
біржової діяльності**

Затверджено
Вченою радою Київського
національного університету
технологій та дизайну
Голова вченої ради
_____ Іван ГРИЩЕНКО
(протокол № _____
від « _____ » _____ 2022
року)

Схвалено
педагогічною радою
ВСП «Львівський фаховий
коледж індустрії моди
КНУТД»
Голова педагогічної ради
_____ Неля КРЕДЕНЕЦЬ
(протокол № _____
від « _____ » _____ 2022
року)

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію
з 1 вересня 2022 року
Директор коледжу
_____ Неля КРЕДЕНЕЦЬ
(наказ № _____
від « _____ » _____ 2022 року)

Львів 2022

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНДУСТРІЇ МОДИ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»
освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр
галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі і
біржової діяльності**

**Затверджено
Педагогічною радою
ВСП «Львівський фаховий коледж
індустрії моди КНУТД»
Голова педагогічної ради**

**_____ Неля КРЕДЕНЕЦЬ
(протокол № _____
від « _____ » _____ 2022 року)**

**Освітньо-професійна програма
вводиться в дію
з 1 вересня 2022 року
Директор коледжу
_____ Неля КРЕДЕНЕЦЬ
(наказ № _____
від « _____ » _____ 2022 року)**

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ОСВІТА

фахова передвища

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ

фаховий молодший бакалавр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 «Управління та
адміністрування»

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

076 «Підприємництво, торгівля та
біржова діяльність»

КВАЛІФІКАЦІЯ

фаховий молодший бакалавр з
підприємництва, торгівлі і
біржової діяльності

Розробники програми:

1. Ярема Б.П. _____
2. Пришляк Г.М. _____
3. Колодчак О.С. _____

ВНЕСЕНО

Цикловою комісією економічних дисциплін

Протокол № 9 від « 04 » 05 2022 року

Голова циклової комісії

Ганна ПРИШЛЯК

ПОГОДЖЕНО

Методичною радою ВСП «ЛФКІМ КНУТД»

Протокол № _____ від « _____ » _____ 2022 року

Голова методичної ради

Неля КРЕДЕНЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО

ТзОВ «ТорДах»

Комерційний директор

Андрій ОХРИМЕНКО

ТзОВ «КРІСПОЛ УКРАЇНА»

Остап НОГА

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ВСП «ЛФКІМ КНУТД»

Протокол № 5 від « 25 » 05 2022 року

Голова педагогічної ради

Неля КРЕДЕНЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Київського національного університету технологій та дизайну

Протокол № _____ від « _____ » _____ 2022 року

Голова Вченої ради

Іван ГРИЩЕНКО

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ОСВІТА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

КВАЛІФІКАЦІЯ

фахова передвища

фаховий молодший бакалавр

07 «Управління та
адміністрування»

076 «Підприємництво, торгівля та
біржова діяльність»

фаховий молодший бакалавр з
підприємництва, торгівлі і
біржової діяльності

Розробники програми:

1. Ярема Б.П. _____
2. Пришляк Г.М. _____
3. Колодчак О.С. _____

ВНЕСЕНО

Цикловою комісією економічних дисциплін

Протокол № 9 від « 04 » _____ 05 2022 року

Голова циклової комісії

Ганна ПРИШЛЯК

ПОГОДЖЕНО

Методичною радою ВСП «ЛФКІМ КНУТД»

Протокол № _____ від « _____ » _____ 2022 року

Голова методичної ради

Неля КРЕДЕНЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО

ТзОВ «ТорДах»

Комерційний директор

Андрій ОХРИМЕНКО

ТзОВ «КРІСПОЛ УКРАЇНА»

Остап НОГА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП «ЛФКІМ КНУТД»

Протокол № 5 від « 25 » _____ 05 2022 року

Голова педагогічної ради

Неля КРЕДЕНЕЦЬ

Передмова

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів у галузі 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Освітньо-професійну програму розроблено членами проектної групи ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну» у складі:

- Ярема Б.П., викладач циклової комісії, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент;
- Пришляк Г.М., голова циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, старший викладач;
- Колодчак О.С., викладач циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

1. РОЗРОБЛЕНО

проектною групою ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну» на підставі Наказу МОН «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність галузі знань 07 Управління та адміністрування освітньо-професійного рівня «фаховий молодший бакалавр»» від 22 червня 2021 року № 704.

2. ВНЕСЕНО

цикловою комісією економічних дисциплін ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну».

3. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО на засіданні вченої ради Київського національного університету технологій та дизайну (протокол № ____ від ____ 2022 р.), педагогічної ради ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну» (протокол № ____ від ____ 2022 р.).

4. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

5. РОЗРОБНИКИ

Ярема Б.П., викладач циклової комісії, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент – **керівник проектної групи;**

Пришляк Г.М., голова циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, старший викладач – **член проектної групи;**

Колодчак О.С., викладач циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліста вищої категорії, викладач-методист – **член проектної групи.**

1. РОЗРОБЛЕНО

проектною групою ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну» на підставі Наказу МОН «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність галузі знань 07 Управління та адміністрування освітньо-професійного рівня «фаховий молодший бакалавр»» від 22 червня 2021 року № 704.

2. ВНЕСЕНО

цикловою комісією економічних дисциплін ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну».

3. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО на засіданні педагогічної ради ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну» (протокол № ____ від ____ 2022 р.).

4. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

5. РОЗРОБНИКИ

Ярема Б.П., викладач циклової комісії, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент – **керівник проектної групи;**

Пришляк Г.М., голова циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, старший викладач – **член проектної групи;**

Колодчак О.С., викладач циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліста вищої категорії, викладач-методист – **член проектної групи.**

ЗМІСТ

ВСТУП

1. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ
2. ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ
3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ
076 «ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»
4. ВИМОГИ ДО ПОПЕРЕДНЬОГО РІВНЯ ОСВІТИ ЗДОБУВАЧІВ
5. ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ТЕРМІН
НАВЧАННЯ
6. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА
ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ
7. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
8. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ
ОСВІТИ
9. ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ВИПУСКНИКІВ ТА ПОДАЛЬШЕ
НАВЧАННЯ
10. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА
11. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ
КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
12. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ(ПР)
ВІДПОВІДНИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ
ПРОГРАМИ
13. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ
ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

ВСТУП

Відповідно до ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про фахову передвищу освіту» освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» - є нормативним документом, у якій визначається нормативний зміст навчання, встановлюються вимоги до змісту, обсягу і рівня освіти та професійної підготовки фахового молодшого бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Призначення освітньо-професійної програми здобувача фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» – підготовка особи до здобуття теоретичних знань та практичних умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов’язків за обраною спеціальністю.

Освітньо-професійна програма використовується під час :

- акредитації освітньо-професійної програми, інспектуванні освітньої діяльності за спеціальністю;
- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик;
- розроблення засобів діагностики якості фахової передвищої освіти;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітньо-професійна програма враховує вимоги Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- вимоги до попереднього рівня освіти здобувачів освіти;
- обсяг програми та його розподіл за нормативною та вибірковою частинами;
- термін навчання за різними формами здобутої освіти;
- результати навчання, що очікуються;
- загальні вимоги до програм навчальних дисциплін;
- загальні вимоги до засобів діагностики;
- загальні вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- перелік дисциплін і послідовність їх вивчення.

Освітньо-професійна програма використовується для:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практичної підготовки;
- акредитації освітньо-професійної програми;
- внутрішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі фахової передвищої освіти, які навчаються у ВСП «Львівський

фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну» (далі – Коледж);

- викладачі Коледжу, які здійснюють підготовку фахових молодших бакалаврів спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»;
- екзаменаційна комісія зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»;
- Приймальна комісія Коледжу.

Освітньо-професійна програма поширюється на циклові комісії Коледжу, що здійснюють підготовку здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

1. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Освітньо-професійна програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019.

№ 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>

3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>

5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>

6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.

URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>

7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 13.11.2018 №1243 URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemnitstvo-torgivlya-ta-birzhova-diyalnist-bakalavr.pdf>

8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.

2. ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

В освітньо-професійній програмі терміни вживаються в такому значенні:

Акредитація освітньо-професійної програми – оцінювання освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу фахової передвищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості фахової передвищої освіти.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти – це встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми кваліфікаційного іспиту (кваліфікаційної роботи).

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні).

Інноваційна діяльність у сфері фахової передвищої освіти – діяльність закладу фахової передвищої освіти, спрямована на створення або вдосконалення конкурентоздатних технологій, у тому числі інформаційних, продукції або послуг; трансформація наукових досліджень і розробок у практичну діяльність, новий підхід до надання освітніх послуг, їх адаптація до потреб ринку праці та суспільства; застосування рішень організаційно-технічного, виробничого, адміністративного або іншого характеру, що істотно підвищують якість виробництва та/або соціальної сфери.

Кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа (компетентний орган) встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами.

Кваліфікаційна робота — це навчально-наукова робота, яка може передбачатись на завершальному етапі здобуття певного освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам освітньо-професійної програми.

Кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки

кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня (*пункт третій Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341*).

Компетентність (за НРК) – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні освіти.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів (*пункт перший Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341*).

Освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері фахової передвищої освіти, що провадиться у закладі фахової передвищої освіти через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно - розвиненої особистості.

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Результати навчання – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності), які набуває та/або демонструє особа після завершення навчання.

Рівень фахової передвищої освіти передбачає здатність особи вирішувати типові спеціалізовані задачі в окремій галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; відповідальність за результати своєї діяльності; здійснення контролю інших осіб у визначених ситуаціях.

Спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка.

Спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом фахової передвищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну програму підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

Стандарт фахової передвищої освіти – сукупність вимог до освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, які є спільними для всіх освітньо-професійних програм у межах певної спеціальності.

Студентоорієнтоване навчання – підхід до організації освітнього процесу,

що передбачає:

- заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;
- створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти, включаючи надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;
- побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних (науково-педагогічних) та інших працівників закладу фахової передвищої освіти.

Фаховий молодший бакалавр – це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на рівні фахової передвищої освіти і присуджується закладом освіти у результаті успішного виконання здобувачем фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми.

Якість фахової передвищої освіти – відповідність умов освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам зацікавлених сторін і суспільства, яка забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості освіти.

Позначення:

НРК – Національна рамка кваліфікацій;

ЗК- загальні компетентності;

ФК – фахові компетентності за спеціальністю;

РН – програмні результати навчання;

ОК – обов'язковий компонент освітньо-професійної програми;

ВК – вибіркового компонент освітньо-професійної програми.

3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИМ СТУПЕНЕМ – ФАХОВИЙ МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 1076 «ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»

1. Загальна характеристика	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну»
Освітньо - професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Форми здобуття освіти	- інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева); - індивідуальна (екстернатна, на робочому місці (на виробництві); - дуальна.
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» Освітньо-професійна програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти)
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	HPK – 5 рівень, FQ for ENEA-Short cycle, EOF for LLL-Level 5
Передумови	На основі базової середньої освіти (профільної середньої освіти) (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму

	профільної середньої освіти професійного спрямування
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	01 липня 2026
Інтернет - адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://lkim.lviv.ua

2. Мета освітньо-професійної програми

Формування загальних і професійних компетентностей, необхідних для вирішення (здійснення) задач з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності підприємств і організацій з метою розвитку їх конкурентоздатності та підготовка студентів для подальшого продовження навчання за обраною спеціальністю у вищих навчальних закладах.

3. Характеристика освітньо-професійної програми

Опис предметної області	Об'єкт вивчення та/або діяльності: діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур. Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур. Інструментарій та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.
--------------------------------	--

Орієнтація освітньо - професійної програми	Освітньо-професійна програма базується на положеннях та результатах сучасних досліджень з практики ведення підприємницької діяльності, торгівлі і біржової діяльності підприємств і організацій
Основний фокус освітньо - професійної програми та спеціалізації	Підготовка студентів для отримання необхідних знань та практичних навичок з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності, що безпосередньо формують фахові компетенції
Особливості програми	Програма орієнтується на типові завдання діяльності та уміннях, щодо їх вирішення і зорієнтована на актуальні аспекти професійної діяльності
4. Академічні права випускників та придатність до працевлаштування	
Академічні права випускників	Продовження освіти за початковим рівнем (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти та набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, в тому числі післядипломної освіти.
Працевлаштування випускників	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми. Фахівець з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності (фахівець з біржових операцій, фахівець з корпоративного управління, торговельні представники, агенти з комерційного обслуговування, агенти з експедиції, агенти з комерційних послуг та торговельні брокери)
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання проводиться у формі лекцій, семінарських, практичних, лабораторних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет та державна атестація з фахових дисциплін. Самостійна робота провадиться на основі підручників та конспектів, електронних освітніх ресурсів, що розміщені в електронній бібліотеці ВСП «ЛФКІМ КНУТД». Змішана форма навчання з використанням середовища G-Suite for Education. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно)

Оцінювання	Тестування, опитування, дискусії, презентації, контрольні роботи, диференційовані заліки, усні та письмові екзамени, звіти з лабораторних і практичних занять, практики; захист курсових робіт та проєктів, кваліфікаційних робіт. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно)
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

	ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. Загальні компетенції визначені вищим навчальним закладом ЗК 9. Здатність демонструвати базові знання з дисциплін загальної підготовки в обсязі, необхідному для освоєння професійних дисциплін і уміння їх використовувати в обраній професії. ЗК 10. Здатність працювати самостійно і в команді, ефективно спілкуватися з фахівцями інших професій різного рівня, приймати обґрунтовані рішення. ЗК 11. Здатність працювати в міжнародному контексті.
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності. СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства. СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур. СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності. СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності. СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур. СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності. СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку. СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності. СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності

	Спеціальні компетенції визначені вищим навчальним закладом СК 11. Здатність використовувати інформаційні системи і технології для автоматизації розрахунків у підприємницькій діяльності, торгівлі і біржовій діяльності. СК 12. Здатність використовувати сучасні методи комунікаційної діяльності: рекламної, стимулювання продажу, роботи з громад кістю для збільшення обсягу продажу товарів. СК 13. Здатність використовувати професійно-профільовані знання в галузі ринкових досліджень, інфраструктури товарного ринку для створення відповідних передумов успішної діяльності підприємства та просування , зберігання та продажу товарів та послуг. СК 14. Здатність використовувати професійно-профільовані знання та практичні навички з зовнішньоекономічної діяльності підприємств в комерційній діяльності на закордонних ринках.
--	--

7. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою. РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності. РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети. РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності. РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур. РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності. РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.
--

РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.

РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності

Програмні результати навчання визначені вищим навчальним закладом

РН 18. Застосовувати набуті знання для організації ефективного використання робочого часу виконавців, вибору методів впливу, мотивації працівників.

РН 19. Застосовувати інструкції, методичні рекомендації, встановлені норми, нормативи, технічні умови тощо для забезпечення якісного виконання завдань професійної діяльності.

РН 20. Використовувати вербальні та невербальні засоби комунікації.

8 – Ресурсне забезпечення програми

Кадрове забезпечення

Освітній процес забезпечують 18 педагогічних працівників, з них 2 кандидати наук, доценти, 12 спеціалістів вищої категорії, 4 викладачі – методисти, 1 старший викладач.

Понад 50% педагогічних працівників вищої категорії задіяні до викладання професійно-орієнтованих дисциплін.

З метою підвищення фахового рівня усі педагогічні працівники щорічно підвищують кваліфікацію обсягом не менше 30 годин, один раз на п'ять років проходять курси та стажування.

Відповідність ліцензійним вимогам:

- наявність у Коледжі циклової комісії економічних дисциплін, відповідальної за підготовку здобувачів;
- робочої групи (проектної групи) з педагогічних працівників, на яку покладено відповідальність за підготовку здобувачів за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», у складі не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем

	роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності та вищу педагогічну категорію або ступінь кандидата наук; - наявність у більш як половини членів складу проектної групи досвіду практичної роботи за відповідною спеціальністю не менше п'яти років, у тому числі педагогічної чи науково-педагогічної діяльності; - керівником проектної групи призначається один з її членів, який має стаж педагогічної роботи не менше як п'ять років; - проведення усіх видів навчальних занять, здійснення керівництва курсовими проектами здійснюють педагогічні працівники відповідної спеціальності, причому не менше 25% лекцій проводяться педагогічними працівниками, які мають вищу педагогічну категорію; - відповідність спеціальності педагогічного працівника дисципліні визначається згідно з документами про вищу освіту або про науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідною спеціальністю не менше п'яти років; - наявність трудових договорів (контрактів) з усіма педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття на роботу. З метою підвищення фахового рівня усі педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять курси підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	- навчальний корпус; - бібліотека; - актовий зал; - кабінети; - комп'ютерні класи; - їдальня; - точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - мультимедійне обладнання; - спортивний зал, спортивний майданчик; - гуртожиток.
Інформаційне та навчальне забезпечення	- офіційний сайт коледжу lklp.lviv.ua; - точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - бібліотека, читальний зал; - електронна бібліотека КНУТД; - навчальні та робочі плани;

	- графіки навчального процесу; - навчальні та робочі програми дисциплін; - навчально-методичні комплекси дисциплін; - використання сервісу Google Classroom в середовищі G-Suit for Education; - дидактичні матеріали для самостійної роботи та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; - програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсових робіт; - критерії оцінки рівня підготовки; - пакети комплексних контрольних робіт; - пакети завдань для проведення іспитів - із дисциплін спеціальності.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників у вітчизняних вищих навчальних закладах післядипломної освіти та на провідних підприємствах України.

4. ВИМОГИ ДО ПОПЕРЕДНЬОГО РІВНЯ ОСВІТИ ЗДОБУВАЧІВ

Особа має право здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти, профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійними програмами фахового молодшого бакалавра. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Абітурієнти повинні мати державний документ про освіту встановленого зразка.

5. ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ТЕРМІН НАВЧАННЯ

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. Обсяг обов'язкових дисциплін становить 107 кредитів ЄКТС (89 %). Обсяг дисциплін за вибором студента - 13 кредитів ЄКТС (11%).

Термін навчання за денною формою – 1 рік 10 місяців на базі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти).

6 РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів/%)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	2	3	4	5
1.	Цикл загальної підготовки	47/39%	6/5%	53/44%
2.	Цикл професійної підготовки	60/50%	7/6%	67/56%
Всього за весь термін навчання		107/89%	13/11%	120/100%

7. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

7.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Цикл загальної підготовки			
ОК1.1	Основи філософських знань	2	екзамен
ОК1.2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	Екзамен
ОК1.3	Правознавство	2	залік
ОК1.4	Історія України	2	екзамен
ОК1.5	Соціологія	2	залік
ОК1.6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	екзамен
ОК1.7	Культурологія	2	залік
ОК1.8	Фізичне виховання	5	залік
ОК1.9	Політична економія	3	екзамен
ОК1.10	Вища математика	3	екзамен
ОК1.11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	залік

OK1.12	Економіка підприємства	4	екзамен
OK1.13	Фінанси підприємств	3	залік
OK1.14	Бухгалтерський облік	3	залік
OK1.15	Статистика	2	залік
OK1.16	Екологія	2	залік
OK1.17	Охорона праці та безпека життєдіяльності	2	екзамен
	Всього	47	

2. Цикл професійної підготовки			
OK2.1	Комерційна діяльність	6	Екзамен
OK2.2	Комерційна діяльність (комплексна курсова робота)	3	залік
OK2.3	Комерційне товарознавство	4	Екзамен
OK2.4	Фінансовий облік	4	Екзамен
OK2.5	Комунікаційна діяльність	3	залік
OK2.6	Інфраструктура товарного ринку	3	залік
OK2.7	Ринкові дослідження	3	Екзамен
OK2.8	Підприємницька діяльність	3	екзамен
OK2.9	Ціноутворення	2	залік
OK2.10	Інформаційні системи і технології в комерційній діяльності	4	Екзамен
OK2.11	Менеджмент	3	залік
OK2.12	ЗЕД	2	залік
OK2.13	Біржова діяльність	3	екзамен
OK2.14	Страхова діяльність	2	залік
OK2.15	Навчальна практика на ПК	4,5	залік
OK2.16	Навчальна практика зі спеціальності	4,5	залік
OK2.17	Технологічна практика	6	залік
	Всього	60	
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	107	
Освітні компоненти вільного вибору здобувача освіти			
ВБ1.1	Маркетинг	3	залік
	Мерчайдайзинг		
ВБ1.2	Економічний аналіз	2	залік
	Аналіз господарської діяльності підприємства		
ВБ1.3	Податкова система	2	залік
	Фіскальна система		
ВБ1.4	Основи економічної теорії*		
	ВБ1.4.1 Мікроекономіка	2	залік
	ВБ1.4.2 Макроекономіка	2	залік
	Основи фінансової грамотності		

Вимоги до публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи		Атестація здійснюється публічно та відкрито.	
ВБ1.5	Основи діловодства	2	залік
	Діловий етикет		
Всього		13	
	Загальний обсяг вибіркового компонента:	13	
	Загальний обсяг освітньої програми	120	

8. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» проводиться у формі комплексного державного екзамену за фахом (ОК2.1, ОК2.3, ОК2.4, ОК2.8, ОК2.13).

Державна атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам вищої освіти.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

10. ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ВИПУСКНИКІВ ТА ПОДАЛЬШЕ НАВЧАННЯ

Працевлаштування. Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності здатний виконувати зазначену професійну роботу (коди та назви класифікаційного угруповання професійних назв робіт згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 (із змінами)) за таким класифікаційним угрупованням і професійними назвами робіт:

Код КП	Професійна назва роботи
---------------	--------------------------------

1224 1224	Завідувач секції Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі
1229.1	Завідувач відділу (самостійно)
3422	Експедитор транспортний
3419 3419 3419	Товарознавець Організатор з постачання Організатор зі збуту
3411	Фахівець з біржових операцій
3415 3415 3415	Агент комерційний Агент торговельний Комівояжер
3421	Торговельний брокер (маклер)
3439	Фахівець

Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.

Подальше навчання. Випускники можуть продовжити навчання за освітнім ступенем бакалавра.

13. Системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Система забезпечення закладами фахової передвищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності),

декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)

Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ	
Особливості Стандарту фахової передвищої освіти, пов'язані з наявністю певного Професійного стандарту	

ЗАБЕЗПЕЧУВАННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Система забезпечення закладами фахової передвищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм;
- 3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;
- 4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти;
- 5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання;
- 6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;
- 7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;
- 8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;
- 9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
- 10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної

відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців, як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

Пояснювальна записка

Заклад фахової передвищої освіти самостійно визначає перелік освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання.

Наведений у цьому Стандарті перелік компетентностей і програмних результатів навчання не є вичерпним. Заклади фахової передвищої освіти під час формування освітньо-професійних програм можуть визначати додаткові компетентності і програмні результати навчання, форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти тощо.

Під час формування освітньо-професійних програм з інтегрованою освітньою програмою профільної середньої освіти та складання навчальних планів до затвердження в установленому порядку освітньої програми профільної середньої освіти, заклади фахової передвищої освіти зобов'язані керуватися цим Стандартом та наказом МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти».

У Таблиці 1 подано матрицю відповідності визначених Стандартом компетентностей Національній рамці кваліфікацій, у Таблиці 2 – відповідність визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей.

Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:

Секція С Переробна промисловість

Розділ 10 – Виробництво харчових продуктів

Розділ 11 – Виробництво напоїв

Розділ 12 – Виробництво тютюнових виробів

Розділ 13 – Текстильне виробництво

Розділ 14 – Виробництво одягу

Розділ 15 – Виробництво шкіри, виробів зі шкіри та інших матеріалів

Розділ 16 – Оброблення деревини та виготовлення виробів з деревини та корка, крім меблів; виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння

Розділ 17 – Виробництво паперу та паперових виробів

Розділ 18 – Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації

Розділ 22 – Виробництво гумових і пластмасових виробів

Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування

Розділ 31 – Виробництво меблів

Розділ 32 – Виробництво іншої продукції

Секція G Оптова та роздрібна торгівля автотранспортних засобів і мотоциклів

Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт

Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами

Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами

Секція Н – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність

Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту

Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»:

1224 Завідувач секції

1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі

1229.1 Завідувач відділу (самостійного)

3411 Фахівець з біржових операцій

3415 Агент комерційний

3415 Агент торговельний

3415 Комівояжер

3419 Товарознавець

3419 Організатор з постачання

3419 Організатор зі збуту

3421 Торговельний брокер (маклер)

3422 Експедитор транспортний

3439 Фахівець.

Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.

Корисні посилання:

1. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010». URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
2. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
3. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf .
4. Проект ЄС TUNING (прикладі результатів навчання, компетентностей) – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>
5. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО) – https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf

6. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) –
<https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceed970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>;
<https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
7. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) –
[http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial declarations/EHEAParis2018
Communique AppendixIII 952778.pdf](http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial%20declarations/EHEAParis2018%20Communique%20AppendixIII%20952778.pdf).

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1, К 2	БА 2, БА 3
ЗК 2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 3
ЗК 3	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 4	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 1, БА 3
ЗК 5	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 3
ЗК 6	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 7	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
ЗК 8	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
ЗК 9	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 10	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 11	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
Спеціальні компетентності				
СК 1	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 2	ЗН 1	УМ 1, УМ 2	К 1	БА 1, БА 2
СК 3	ЗН 1	УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 4	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 2
СК 5	ЗН 1	УМ 1	К 1	БА 1, БА 2
СК 6	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1	БА 1, БА 2
СК 7	ЗН 1	УМ 1, УМ 3	К 2	БА 2
СК 8	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 9	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 10	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 2
СК 11	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 12	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 13	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА
СК 14	ЗН 1	УМ 1, УМ 2, УМ 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання						Компетентності																			
	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
PH 1	+	+										+													
PH 2			+				+						+												
PH 3				+	+										+					+					+
PH 4						+	+							+			+			+					
PH 5						+	+									+				+					+
PH 6								+				+		+		+	+								+
PH 7												+			+		+	+		+					+
PH 8													+	+	+										
PH 9			+			+		+						+			+								
PH 10			+												+				+				+	+	
PH 11			+					+							+	+	+	+						+	+
PH 12			+					+						+			+	+				+			+
PH 13			+			+												+					+		+
PH 14			+	+			+	+							+				+	+				+	+

Результати навчання						Компетентності																			
	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
PH 15				+	+	+		+						+						+					
PH 16				+	+		+								+						+				
PH 17			+				+										+							+	
PH 18			+				+			+							+								+
PH 19			+					+		+	+						+				+			+	
PH 20			+					+		+							+								+

**Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам
освітньої програми
Вибіркові навчальні дисципліни**

	ВБ1.1	ВБ1.2	ВБ1.3	ВБ1.4	ВБ1.5
ЗК1					
ЗК2					
ЗК3	+				
ЗК4					+
ЗК5					
ЗК6					+
ЗК7					
ЗК8					
ЗК9		+	+	+	+
ЗК10					+
ЗК 11					
СК1					
СК2	+				
СК3					
СК4					
СК5					
СК6					
СК7			+		
СК8	+				

CK9					
CK10			+		
CK11			+		
CK12	+				
CK13		+			+
CK14		+			

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми Обов'язкові навчальні дисципліни (цикл загальної підготовки)

[illegible]

CK10																	
CK11											+	+					
CK12																	
CK13																	
CK14																	

Обов'язкові навчальні дисципліни (цикл професійної підготовки підготовки)

	OK2.1	OK2.2	OK2.3	OK2.4	OK2.5	OK2.6	OK2.7	OK2.8	OK2.9	OK2.10	OK2.11	OK2.12	OK2.13	OK2.14	OK2.15	OK2.16	OK 2. 17
ЗК1						+						+	+	+			
ЗК2														+			
ЗК3	+					+					+	+	+		+	+	+
ЗК4														+	+	+	
ЗК5		+							+			+		+			
ЗК6						+				+		+	+		+	+	
ЗК7				+						+			+	+	+	+	+
ЗК8				+					+		+	+				+	
ЗК9	+	+			+				+						+	+	
ЗК10	+								+		+		+	+	+	+	+
ЗК 11																+	
СК1					+		+					+		+		+	+
СК2	+						+					+	+			+	
СК3			+					+	+				+	+	+	+	
СК4	+	+					+					+					+
СК5		+							+				+	+		+	

CK6	+	+					+	+			+	+	+	+	+	+	
CK7			+									+				+	
CK8													+	+		+	
CK9	+		+									+	+	+	+		
CK10	+											+	+	+		+	
CK11	+									+		+			+		
CK12				+	+								+	+	+	+	+
CK13						+						+				+	+
CK14							+						+	+		+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньої програми
Обов'язкові навчальні дисципліни (цикл загальної підготовки)

	OK1.1	OK1.2	OK1.3	OK1.4	OK1.5	OK1.6	OK1.7	OK1.8	OK1.9	OK1.10	OK1.11	OK1.12	OK1.13	OK1.14	OK1.15	OK1.16	OK1.17
PH1	+			+			+										
PH2										+		+				+	
PH3		+	+	+	+												
PH4											+						
PH5														+	+		
PH6												+					
PH7									+								
PH8																	
PH9												+	+				
PH10																	
PH11												+				+	
PH12												+	+		+		

PH13														+	+		
PH14													+				
PH15																	
PH16																	
PH17												+	+				
PH18			+									+					
PH19					+			+		+					+	+	+
PH20		+			+	+					+						

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньої програми
Обов'язкові навчальні дисципліни (цикл професійної підготовки)**

[illegible]

PH9		+					+		+				+		+	+	
PH10	+	+						+				+	+				
PH11		+							+				+			+	
PH12		+	+						+			+				+	+
PH13		+														+	
PH14	+	+							+				+				
PH15	+								+				+				
PH16	+	+											+			+	
PH17	+	+						+	+							+	
PH18		+	+													+	
PH19										+					+		
PH20		+									+		+				

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньої програми
Вибіркові навчальні дисципліни**

	B51.1	B51.2	B51.3	B51.4	B51.5
PH1					
PH2			+		
PH3		+			+
PH4					
PH5			+		
PH6					
PH7	+				
PH8					
PH9					
PH10					
PH11					
PH12					
PH13			+		
PH14					
PH15					
PH16	+				
PH17					
PH18					
PH19		+	+		+
PH20				+	+

