

Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Львівський фаховий коледж індустрії моди  
Київського національного університету технологій та дизайну»



## ПРАВИЛА

поведінки здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі  
«Львівський фаховий коледж індустрії моди  
Київського національного університету технологій та дизайну»

Введено в дію  
Наказом № 11  
від «08» 01 2024 р.  
Директор ВСП «ЛФКІМ КНУТД»  
Неля КРЕДЕНЕЦЬ

Львів - 2024

## *Обов'язки та права студентів*

### Студенти коледжу зобов'язані:

- відвідувати навчальні заняття і виконувати у встановлені терміни усі види завдань, які передбачені навчальним планом. Студенти 1-4 курсів мають можливість виконувати навчальний план за індивідуальним графіком, який затверджується директором коледжу за погодженням з викладачами;
- систематично і глибоко оволодівати теоретичними знаннями та практичними навиками за обраною спеціальністю;
- при відсутності на заняттях з поважних причин не пізніше наступного дня повідомити про це за телефоном куратора групи;
- представляти куратору документи про причину пропуску занять не пізніше, ніж на наступний день після явки в коледж. У разі хвороби студенти представляють медичну довідку від сімейного лікаря встановленої форми;
- на заняттях бути уважними, не відволікатися та не відволікати інших студентів;
- дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей під час навчально-виховного процесу; знати і виконувати вимоги інструкцій з безпеки життєдіяльності у коледжі;
- бережливо і акуратно ставитись до майна коледжу; при завданні матеріальних збитків коледжу компенсувати їх відповідно обліковим матеріально-інвентаризаційним даним;
- дбайливо ставитися до використання та збереження особистих студентських документів (студентського квитка, залікової книжки); студентські документи є власністю коледжу і незаконне їх використання переслідується законом. За втрату студентських документів директор має право накладати на студента дисциплінарне стягнення (догану, попередження). У випадку втрати (викрадення) квитка необхідно звертатися в навчальну частину;
- дотримуватися та виконувати Правила внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку (для студентів, які мешкають в гуртожитках або їх відвідують);
- підтримувати чистоту і порядок у приміщеннях, громадських місцях та на території коледжу;
- мати акуратний та охайний вигляд, дотримуватися особистої гігієни та побутової санітарії;
- дотримуватися вимог пропускнуго режиму, інформувати їх про виявлення залишених речей і сторонніх предметів на території коледжу;

-дотримуватися норм етики і моралі, поводитися з честю, не допускати грубощів, образ, не провокувати словами, діями та агресивною поведінкою інших студентів та працівників щодо розв'язання конфліктних ситуацій.

-обов'язково дотримуватися вимог Закону України «Про запобігання корупції» та положень Антикорупційної програми коледжу».

#### Студенти коледжу мають право:

-брати участь у студентському самоврядуванні;

-на безпечні і нешкідливі умови навчання, праці та побуту в коледжі;

-користуватися навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою та оздоровчою базою коледжу;

-брати участь у науково-дослідних роботах, конференціях, виставках, конкурсах, представляти свої роботи для публікацій;

-надавати пропозиції адміністрації коледжу щодо удосконалення навчально-виховного процесу та організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

-безкоштовно користуватися бібліотечним фондом;

-брати участь в об'єднаннях громадян (здійснення громадських прав, виконання громадських обов'язків дозволено тільки у вільний від навчання час);

-на забезпечення гуртожитком згідно з встановленим порядком в коледжі;

-на активну участь у науково-дослідній роботі та громадському житті коледжу;

-на захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства;

-добровільно, за власним бажанням, брати участь у громадських роботах по благоустрою та забезпеченню життєдіяльності коледжу.

### *Навчальний розпорядок*

Навчальні заняття у коледжі проводяться за розкладом згідно з навчальними планами, які затверджуються в установленому порядку.

Навчальний розклад складається на семестр та доводиться до відома студентів не пізніше ніж за 10 днів до початку кожного семестру.

У навчальному році для студентів установлюються канікули, тривалість яких передбачена навчальними планами.

Тривалість навчального заняття (пари) не повинна перевищувати 80 хвилин. Між навчальними заняттями установлюється перерва.

Час початку і закінчення навчальних занять (пари) та перерв встановлюється наказами директора коледжу. Про початок і закінчення навчального заняття студенти та викладачі сповіщаються дзвоником.

Для проведення навчальних занять кожен курс поділяється на групи. Склад студентських груп формується навчальною частиною.

У кожній навчальній групі куратором академічної групи призначається староста групи.

### *Порядок у приміщеннях коледжу*

Адміністрація коледжу забезпечує охорону будівель та майна, належний їх санітарно-технічний та протипожежний стан, а також дотримання необхідного порядку.

Відповідальність за забезпечення чистоти, укомплектованість справними меблями, підтримання нормативних показників температурного режиму, освітлення та ін. в корпусах несе заступник директора з господарської роботи, в гуртожитках – комендант гуртожитку.

У навчальних, наукових, службових та побутових приміщеннях, а також у студентських гуртожитках повинен підтримуватися належний порядок.

В коледжі категорично забороняється:

- систематично пропускати заняття без поважних причин;
- запізнюватися на заняття, порушувати тишу і використовувати мобільні телефони під час проведення навчальних занять;
- приносити, розповсюджувати, вживати алкогольні, токсичні та наркотичні речовини; а також приходити в коледж і перебувати під дією цих речовин;
- куріння в корпусах та на території коледжу;
- застосовувати піротехнічні засоби;
- грати в карти та інші азартні ігри;
- вживати нецензурну лексику та непристойні жести; вчиняти аморальні дії;
- розповсюджувати, рекламувати, пропагувати інформацію (продукцію) асоціального змісту;
- навмисно псувати та/або розкрадати майно коледжу;
- здійснювати несанкціонований вхід (злом) в електронну інформаційну мережу;
- здійснювати підробку документів, що видаються коледжем: залікових і екзаменаційних відомостей, довідок тощо; передавати їх іншим особам;

-ігнорувати та протистояти вказівкам вахтерів (відділу охорони, гуртожитку), представникам студентських формувань з охорони громадського порядку, представникам органів студентського самоврядування, які діяли на законних підставах.

За грубі порушення цих Правил, Статуту коледжу, Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках та інших нормативно-правових актів, працівники та студенти притягуються до дисциплінарної відповідальності.

### *Заохочення за успіхи у навчанні*

За хорошу успішність, активну участь у науково-дослідній та виховній роботі та громадському житті коледжу, за узгодженням з профспілковим комітетом та органом студентського самоврядування, до студентів застосовуються такі заохочення:

- оголошення подяки;
- нагородження Грамотою;

Заохочення оголошується наказом директора коледжу та доводиться до відома працівників і студентів.

За видатні успіхи у навчанні студентам призначаються іменні стипендії.

### *Відповідальність за порушення навчальної дисципліни*

За порушення цих Правил та навчальної дисципліни до студентів застосовуються такі заходи дисциплінарного впливу:

- догана;
- відрахування з коледжу.

Стягнення оголошуються наказом директора коледжу, і органом студентського самоврядування, та доводиться до відома студента;

При відрахуванні неповнолітніх студентів отримується згода районної комісії у справах неповнолітніх.

При застосуванні стягнення враховується тяжкість провини, обставини, за яких скоєно вчинок, попередня робота та поведінка працівника.

Протягом терміну дії догани не застосовуються заохочення, що зазначені у цих Правилах.